

【個人のお客様用】

記入日	年	月	日
-----	---	---	---

お取引目的等確認のお願い

「犯罪による収益の移転防止に関する法律」に基づいて、ファイナンスリース事業者は、特定(※)のお取引を受付した場合に、お取引の目的などの確認が義務付けられておりますので、以下事項の記入をお願いします。尚、お取引目的などの確認にご協力いただけない場合は、お取引をお断りさせていただくこともありますので予めご了承ください。

(※)1回の賃貸料が10万円を超えるリース契約の締結

お客様名	(氏名) _____ (住所) 〒 _____ - _____
------	---------------------------------

(1)お取引目的	◆このたび弊社とお取引いただく目的(利用目的)を右記のいずれかより選択・ご記入ください。	<input type="checkbox"/> 業務使用	<input type="checkbox"/> 個人使用
----------	--	-------------------------------	-------------------------------

(2)ご職業	◆お客様のご職業について、以下のいずれかから選択・ご記入ください。		
	<input type="checkbox"/> 自営	<input type="checkbox"/> 会社員	<input type="checkbox"/> 公務員
	<input type="checkbox"/> パート・アルバイト	<input type="checkbox"/> 派遣先	<input type="checkbox"/> 専業主婦(夫)
	<input type="checkbox"/> 年金	<input type="checkbox"/> 学生	

(3)外国PEPs	◆お客様が外国政府等において重要な地位を占める方およびその家族等に該当する場合はチェック口して、具体的内容をご記入ください。		
	<input type="checkbox"/> 該当する	職業 a~y _____ 国名 _____ 家族等の場合は間柄①~⑧ _____	
		( ) ( ) ( )	

<外国PEPs申告欄の記入について>

1. 外国の(a)元首、および、外国において、次の各号に掲げる職にある者、並びに、これらの者であった方。

(1) 我が国における(b)内閣総理大臣その他の(c)国務大臣および(d)副大臣に相当する職

(2) 我が国における(e)衆議院議長、(f)衆議院副議長、(g)参議院議長又は(h)参議院副議長に相当する職

(3) 我が国における(i)最高裁判所の裁判官に相当する職

(4) 我が国における(j)特命全権大使、(k)特命全権公使、(l)特派大使、(m)政府代表又は(n)全権委員に相当する職

(5) 我が国における(o)統合幕僚長、(p)統合幕僚副長、(q)陸上幕僚長、(r)陸上幕僚副長、(s)海上幕僚長

(t)海上幕僚副長、(u)航空幕僚長、又は(v)航空幕僚副長に相当する職

(6) (w)中央銀行の役員

(7) (x)予算について国会の議決を経、又は(y)承認を受けなければならない法人の役員

2. 上記1に掲げる者の家族(①配偶者(内縁の配偶者を含む)、②父、③母、④子および⑤兄弟姉妹並びに、配偶者の⑥父⑦母および⑧子をいう。)

書面提出のお願い	※外国PEPs等に該当する方は、当社が指定する書面の提出が必要です。又、1回の賃貸料が200万円を超えるリース契約の締結にあたっては、源泉徴収票等、資産・収入状況の確認できる書面が必要です。
----------	---

CAL使用欄

◇ 対象契約番号( )

項目	目的	ご職業	外国PEPs	書面提出		
確認						
補足						

	精査(確認)	受付

「お取引目的等確認のお願い」(個人用)記入例

【個人のお客様用】

記入日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
-----	-------------

実際のご記入日を必ずご記入ください。

お取引目的等確認のお願い

「犯罪による収益の移転防止に関する法律」に基づいて、ファイナンスリース事業者は、特定(※)のお取引を受付した場合に、お取引の目的などの確認が義務付けられておりますので、以下事項の記入をお願いします。尚、お取引目的などの確認にご協力いただけない場合は、お取引をお断りさせていただくことでもありますので予めご了承ください。

(※)1回の賃貸料が10万円を超えるリース契約の締結

お客様名	(氏名) 新宿 太郎 (住所) 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇〇
------	--

契約者ご本人の氏名・住所をご記入ください。

(1)お取引目的	◆このたび弊社とお取引いただく目的(利用目的)を右記のいずれかより選択・ご記入ください。	<input type="checkbox"/> 業務使用	<input checked="" type="checkbox"/> 個人使用
----------	--	-------------------------------	--

該当する項目に必ず✓してください。

(2)ご職業	◆お客様のご職業について、以下のいずれかから選択・ご記入ください。	<input type="checkbox"/> 自営	<input checked="" type="checkbox"/> 会社員	<input type="checkbox"/> 公務員	<input type="checkbox"/> パート・アルバイト
		<input type="checkbox"/> 派遣先	<input type="checkbox"/> 専業主婦(夫)	<input type="checkbox"/> 年金	<input type="checkbox"/> 学生

該当する項目に必ず✓してください。

(3)外国PEPs	◆お客様が外国政府等において重要な地位を占める方およびその家族等に該当する場合はチェック口して、具体的内容をご記入ください。
	<input type="checkbox"/> 該当する 職業 a~y ( ) 国名 ( ) 家族等の場合は間柄①~⑧ ( )

下記1.もしくは2.に該当する場合は✓して( )内にご記入ください。

<外国PEPs申告欄の記入について>

1. 外国の(a)元首、および、外国において、次の各号に掲げる職にある者、並びに、これらの者であった方。

(1) 我が国における(b)内閣総理大臣その他の(c)国務大臣および(d)副大臣に相当する職

(2) 我が国における(e)衆議院議長、(f)衆議院副議長、(g)参議院議長又は(h)参議院副議長に相当する職

(3) 我が国における(i)最高裁判所の裁判官に相当する職

(4) 我が国における(j)特命全権大使、(k)特命全権公使、(l)特派大使、(m)政府代表又は(n)全権委員に相当する職

(5) 我が国における(o)統合幕僚長、(p)統合幕僚副長、(q)陸上幕僚長、(r)陸上幕僚副長、(s)海上幕僚長、(t)海上幕僚副長、(u)航空幕僚長、又は(v)航空幕僚副長に相当する職

(6) (w)中央銀行の役員

(7) (x)予算について国会の議決を経、又は(y)承認を受けなければならない法人の役員

2. 上記1に掲げる者の家族(①配偶者(内縁の配偶者を含む)、②父、③母、④子および⑤兄弟姉妹並びに、配偶者の⑥父⑦母および⑧子をいう。)

書面提出のお願い	※外国PEPs等に該当する方は、当社が指定する書面の提出が必要です。又、1回の賃貸料が200万円を超えるリース契約の締結にあたっては、源泉徴収票等、資産・収入状況の確認できる書面が必要です。
----------	---

ご提出書類のご案内です。

## 犯罪収益移転防止法対象契約のお手続きについて

リース契約お申込みの際にご本人様確認をお願いしています

「犯罪収益移転防止法」により、リース契約のお申込みをいただいた際に、「お取引目的確認のお願い」のご提出と、ご本人を特定するためのご本人様確認が義務付けられています。

### 【対象となるお取引】

「頭金」、「月額リース料」、「月額リース料＋ボーナス加算額」のいずれかが100,001円(税込)以上のお取引。

### 【必要となる本人確認書類】

本人確認書類の住所が現住所と一致する場合	本人確認書類の住所が現住所と異なる場合
↓	↓
以下のいずれかが必要です	(1)の本人確認書類コピー1点 と (2)の現住所記載のある補完書類2点 が必要です
以下の原本1点	(1)の本人確認書類コピー2点
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; display: inline-block;">印鑑証明書</div>  もしくは  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; display: inline-block;">住民票</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; display: inline-block;">【本人確認書類コピー】 例)運転免許証</div> <div style="text-align: center; font-size: 2em;">+</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; display: inline-block;">【本人確認書類コピー】 例)健康保険証</div>
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; display: inline-block;">【本人確認書類コピー】 例)運転免許証</div> <div style="text-align: center; font-size: 2em;">+</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; display: inline-block;">【補完書類】 例)公共料金(電気)領収証 (現住所の記載があるもの)</div> <div style="text-align: center; font-size: 2em;">+</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px; display: inline-block;">【補完書類】 例)公共料金(水道)領収証 (現住所の記載があるもの)</div>

### (1)本人確認書類コピー

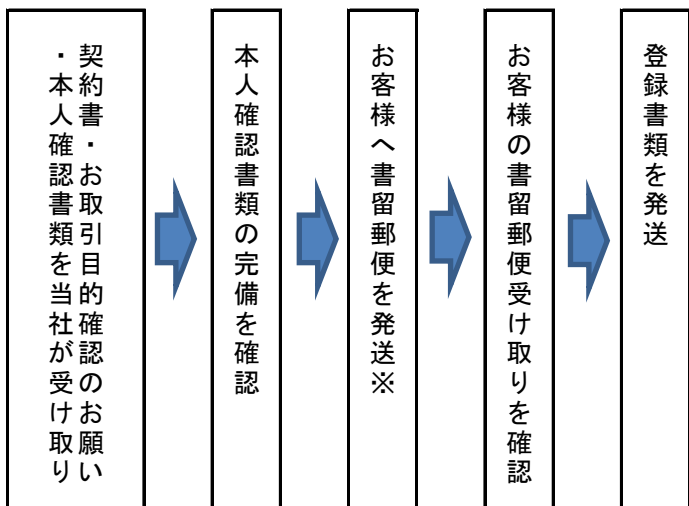
		ご留意事項
①	運転免許証(または運転経歴証明書)	改姓・住所変更がある場合は、裏面も必要
②	健康保険証	現住所の記載が必要・・・カードタイプの場合は裏面も必要
③	住民票または印鑑証明書	発行日より6か月以内
④	パスポート	写真および現住所のページ
⑤	マイナンバーカード	裏面(個人番号)は提出不可
⑥	在留カード・特別永住者証明書	住所変更がある場合は、裏面も必要

### (2)補完書類(原本またはコピー)

		ご留意事項
①	公共料金の領収証 ※1	氏名、現住所の記載があるもの 領収日付または発行日より6か月以内 同居家族名義も可※2 ※2 本人確認書類の住所が現住所と異なる場合の補完書類として2種類 必要な場合は、1種類以上は本人名義の書類が必要
②	社会保険料の領収証	
③	国税・地方税の領収証、納税証明書	

※1 電気・都市ガス(プロパンガス不可)・水道・NHK受信料・固定電話

### 【契約書類ご返送から登録書類発送までの流れ】



#### ※書留郵便に関するご注意

- ・書留郵便は封書で届きます。  
ご返送の必要はございません。
- ・転送不要の書留郵便にて発送いたします。  
\*転送届を出されている  
\*表札にお申込者様の名字が出ていない  
といった場合には、書留郵便が届かずお手続きが  
進みませんのでご注意ください。